

年 月 日

## 入職時研修用タイムカード

「キャリアアップ支援・教育訓練体系について」を確認し、15分の入職時研修に取り組みましたことを報告致します。  
テキスト等:シグマスタッフホームページ内「キャリアアップ支援・教育訓練体系」ページ内の『4研修内容』

研修日 2021 年 3 月 15 日 月 曜日

研修時間 18 : 00 ~ 18 :15

スタッフコード 999999

氏名 シグマ 華子 \*直筆にてご署名ください。

派遣就業先 ABC商事株式会社 \*派遣スタッフとして就労する企業名をご記入ください。

キャリアアップ支援・ 教育訓練体系の確 認 *確認後○を記入し てください	ビジネスマナーに関 する基本知識 *確認後○を記入し てください	個人情報保護に関 する基礎知識 *受講後、点数を記 入してください	安全衛生教育の理 解度確認 *受講後、点数を記 入してください。
○	○	10 / 10	5 / 5

スタッフの皆様へ

・研修日、研修時間、スタッフコード、氏名(直筆サイン)は必ずご記載ください。

・記載後、就労開始月のタイムカードと一緒にご送付ください。  
(WEB勤怠をお使いの方は本タイムカードのみご送付ください)

・入職時研修のお支払いは、就労開始初月の給与と一緒にのお支払いになります。  
\*送付が遅れた場合、お支払いも翌月以降に遅れてしまいますので、ご注意ください。

・本「入職時研修用タイムカード」が入職時研修を学習した証明になります。必ずご提出くださいますよう  
お願い致します。

・コピーをとってご本人様控えとして大切に保管ください。